BIBLIOTHÈQUE ET ARCHIVES NATIONALES DU QUÉBEC

Soumettre une demande

Direction générale des Archives nationales

Bibliothèque et Archives nationales Québec 🛣 🛣

- Capsule 1 : Introduction à GALA
- Capsule 2 : Créer une demande Premier calendrier
- Capsule 3 : Créer une demande Modification d'un calendrier
- Capsule 4 : Créer une demande Refonte d'un calendrier
- Capsule 5 : Constituer les règles d'une demande
- Capsule 6 : Le formulaire Règle de conservation
- Capsule 7 : Compléter une demande
- Capsule 8 : Soumettre une demande
- Capsule 9 : L'analyse d'une demande
- Capsule 10 : L'approbation d'une demande

Cette capsule explique comment soumettre une demande d'approbation dans GALA.

Elle est destinée au responsable de l'organisme qui a l'autorité de soumettre officiellement une demande à BAnQ.

Après l'authentification...



Bienvenue dans l'application GALA. Veuillez employer les onglets et le fil d'Ariane du haut ou les boutons des écrans pour effectuer votre navigation.

Le recours aux boutons « Suivant » et « Précédent » de votre fureteur peut nuire au bon fonctionnement du logiciel. Bon travail!

Gestion de l'application de la Loi sur les archives								
Créer une demande Compléter une demande Tableau de bord Rapports								
Accueil \								
Q ~ OK Actions ~ Un sommaire de la demande en préparation est présenté à l'écran.								
N° orga	nisme : 031012 - Fa	aux organisme pour fo	ormation					
Type de N°Nb total demandeRègles à soumettreAccéder aux règlesSoumission de la demandeAnnuler la demande								

Pour ajouter d'autres règles à la demande...

Gestion de l'application de la Loi sur les archives							
Créer une	e demande C	ompléter une deman	de Tableau d	e bord	Rapports		
Accueil \							
Con	npléter	une dema	ande				
	•						
Qv			οκ Ασ	tions 🗸	ap	puyez sur	
•	✓ = N° or	ganisme		×		n Regles.	
Nº orga	nicmo : 031012	Four organismo nour foi	mation				
N Orga	Type de	Nh total	Pègles	Accéder	Soumission	Appuler	
N°	demande	de règles	à soumettre	aux règles	de la demande	la demande	
108	Calendrier mod	ifié 7		Règles	Soumettre	Annuler	
1 1.	do 1						

Pour consulter l'ensemble des règles à soumettre...



Pour vérifier les informations concernant la demande...

Gestic	on de l'applica	ation de la Loi s	sur les archives			
Créer une	e demande Com	pléter une demand	e Tableau de bord	Rapports		
Accueil \						
Con	npléter ι	ine dema	nde			
	•					
Q.~			OK Actions ∨		appuyez s	sur le
•	V = N° organ	isme		×	lien Soume	ettre.
N10					7 / _	
N° orga	nisme : 031012 - Fau	x organisme pour form		/		
N°	lype de demande	de règles à	soumettre aux rè	ler Soumission gles de la demande	Annuler la demande	
108	Calendrier modifié	7	A Règle	es Soumettre	Annuler	
1-10	de 1					

Compléter une demande



Compléter une demande



Compléter une demande

Pour joindre un ou des fichiers à la demande...



Les documents joints peuvent être :

- une délégation de signature;
- une résolution;
- tout autre document.

Pour que le système effectue une vérification de la conformité de la demande...

Personne autorisée à soumettre							
Je déclare que je suis autorisé(e) à soumettre c	ette demande.					
Nom de la personne autorisée	Fonction						
Rôle CC Rôle CC Date de production	Rôle CC	appuyez sur le bouton Valider la demande.					
2020-04-02							
Valider	la demande R	ecommander la soumission Soumettre					

Pour soumettre officiellement la demande...

Personne autorisée à s	oumettre	
Je déclare que je suis au	utorisé(e) à soumettre cette de	emande.
Nom de la personne autorisé	e Fonction	
Rôle CC Rôle CC	Rôle CC	
Date de production 2020-04-02		appuyez sur le bouton Soumettre.
	Valider la demande Recomma	ander la soumission Soumettre



Gestion de l'application de la Loi su	r les archives	오 01350735 gala@banqprd Déconnexion
Créer une demande Compléter une demande	Tableau de bord Rapports	 Demande d'approbation soumise.
Accueil \ Compléter une demande \ Demande d'approbati	on d'un calenc	drier de rvation Retour au sommaire
Demande d'approbation		Un message confirmera la
N° de calendrier 031012 - Faux organisme pour formation	N° de demande 108	soumission de la demande.
Identification de l'organisme public		
Nom de l'organisme Faux organisme pour formation		
Adresse 444, rue des carottes, Québec, QC, G1R1C5		
Nom de la personne-ressource Rôle GDA Rôle GDA	Fonction Test	

Un courriel confirmant la réception de la demande sera également envoyé :

- au responsable de la soumission de la demande;
- au responsable de la gestion documentaire;
- au soutien au responsable de la gestion documentaire.

À partir de cette étape, la demande porte le statut « En étude de conformité » et est dorénavant accessible via le tableau de bord.

Ce tableau constituera la voie d'accès pour l'ensemble des étapes du processus d'analyse de la demande.

Pour accéder au tableau de bord...



Le tableau de bord permet d'avoir une vue d'ensemble des demandes qui ont été soumises à BAnQ et qui n'ont pas été approuvées.

Gestion de l'application de la Loi sur les archives					ይ 01	1350735 gala	@banqprd	Déconnexior	
Créer une demande Compléter une demande Tableau de bord					Rapports				
Accueil \									
Tab	leau	ı de bo	rd						
N° de ca	lendrier								
031012	2 - Faux	organisme pou	r formation						
		Identification		Étude de co	nformité	Analyse			
N°	Туре	Statut	Tableau de suivi	Modifier les règles	Aviser BAnQ	Rapport d'analyse	Répondre à l'analyse	Règles soumises	Aviser BAnQ
108	СМ	En étude de conformité	Consulter	-	-		-	A	-
1 - 1 de 1									

À l'étape de l'étude de conformité, l'organisme ne peut plus modifier les règles.

N° de calendrier

031012 - Faux organisme pour formation

	Identification			Étude de conformité			Analy			
	N°	Туре	Statut	Tableau de suivi	Modifier les règles	Aviser BAnQ	Rapport d'analyse	Répondre à l'analyse	Règles soumises	Aviser BAnQ
	108	СМ	En étude de conformité	Consulter	-	-		-	4	-
Pa	Par contre, il peut				. consul bleau d	ter le e suiv	i	et les ont ét	s règles é soum	qui ises.

Accueil $\$ Tableau de bord $\$

Tableau de suivi

N° du calendrier

N° de demande

108

031012 - Faux organisme pour formation

Q →	OK Actions ∽ de e pour formation, N° demande : 108	Le tableau de s permet de voir les événemen associés à un demande.	suivi tous its ie
Date de l'événement ↓∓	Événement	Usager	
2020-04-02	Courriel «Accusé réception»	01350735	
2020-04-02	Soumission d'une demande d'approbation	01350735	
1 - 2 de 2			

Consultez la capsule 9 intitulée « L'analyse d'une demande » pour la suite du processus.

Région de Montréal : 514 873-1100

Sans frais, d'ailleurs au Québec : 1 800 363-9028

banq.qc.ca

Montréal Grande Bibliothèque 475, boulevard De Maisonneuve Est Montréal (Québec) H2L 5C4

BAnQ Rosemont–La Petite-Patrie 2275, rue Holt Montréal (Québec) H2G 3H1

BAnQ Vieux-Montréal 535, avenue Viger Est Montréal (Québec) H2L 2P3

Capitale-Nationale BAnQ Québec Pavillon Louis-Jacques-Casault Campus de l'Université Laval 1055, avenue du Séminaire Québec (Québec) G1V 4N1 BAnQ Gaspé 80, boulevard de Gaspé Gaspé (Québec) G4X 1A9

BAnQ Gatineau 855, boulevard de la Gappe Gatineau (Québec) J8T 8H9

BAnQ Rimouski 337, rue Moreault Rimouski (Québec) G5L 1P4

BAnQ Rouyn-Noranda 27, rue du Terminus Ouest Rouyn-Noranda (Québec) J9X 2P3

BAnQ Saguenay 930, rue Jacques-Cartier Est, bureau C-103 Saguenay (Québec) G7H 7K9

BAnQ Sept-Îles 700, boulevard Laure, bureau 190 Sept-Îles (Québec) G4R 1Y1

BAnQ Sherbrooke 225, rue Frontenac, bureau 401 Sherbrooke (Québec) J1H 1K1

BAnQ Trois-Rivières 225, rue des Forges, bureau 208 Trois-Rivières (Québec) G9A 2G7 Bibliothèque et Archives nationales QUÉDEC * *